

## Regulamin uczestnictwa w Konferencji pn.:

### „Health & Lifestyle startup festiwal powered by MEDmeetsTECH”

#### § 1 ORGANIZATOR/TERMIN/MIEJSCE KONFERENCJI

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Konferencji pod nazwą **Health & Lifestyle startup festiwal powered by MEDmeetsTECH** organizowanej przez CoWalski Magdalena Kowalska z siedzibą przy Aleja Wielkopolska 29, 60-603 Poznań, NIP: 7822154661, Regon: 361018977, adres mailowy: magda@cowalski.pl
2. Konferencja odbędzie się w dniu **15 października 2018 r. w Krakowie**.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Organizatora jest: **Janusz Kowalski**, adres mailowy: [jkowalski@medmeetstech.com](mailto:jkowalski@medmeetstech.com), telefon kontaktowy: 606 834 368 oraz **Justyna Uman-Ntuk**, adres mailowy: [justyna@medmeetstech.com](mailto:justyna@medmeetstech.com), telefon kontaktowy: 880 856 969.

#### § 2 DEFINICJE

Jeśli w treści Regulaminu wprost nie zastrzeżono odmiennie, poniżej wyszczególnionym pojęciom pisanym z wielkiej litery nadano następujące znaczenie:

- a) **Regulamin** – oznacza niniejszy dokument zawierający zbiór zasad i warunków uczestnictwa w Konferencji, dostępny na stronie internetowej pod adresem: <http://medmeetstech.com/health2018>
- b) **Organizator** – oznacza osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą: CoWalski Magdalena Kowalska z siedzibą przy Aleja Wielkopolska 29, 60-603 Poznań, NIP: 7822154661, Regon: 361018977
- c) **Konferencja** – oznacza organizowaną przez Organizatora Konferencję pod nazwą: **Health & Lifestyle startup festiwal powered by MEDmeetsTECH**
- d) **Rejestracja** – oznacza zgłoszenie Organizatorowi chęci uczestnictwa danej osoby fizycznej w Konferencji poprzez wypełnienie Formularza zgłoszeniowego.
- e) **Formularz zgłoszeniowy** – oznacza formularz dostępny na stronie internetowej: <http://health.medmeetstech.com/rejestracja> za pomocą którego następuje Rejestracja. Pola obowiązkowe Formularza: Imię, Nazwisko, Afiliacja, Telefon, E-mail. Dodatkowo w przypadku rejestracji typu „Student” obowiązkowe jest pole nr legitymacji studenckiej. Pola fakultatywne Formularza: Profesja, Skąd dowiedziałeś się o konferencji.
- f) **Potwierdzenie zgłoszenia** – oznacza komunikat wysyłany przez Organizatora na adres poczty elektronicznej podany przez Uczestnika w procesie Rejestracji, potwierdzający Rejestrację.
- g) **Uczestnik** – oznacza osobę fizyczną która została wskazana w Formularzu zgłoszeniowym i dokonała opłaty za udział w Konferencji lub wobec której opłata została dokonana przez podmiot trzeci bądź bierze udział w Konferencji z własną prezentacją lub została zakwalifikowana przez Komitet Naukowy;
- h) **Cennik** – oznacza obowiązujący cennik uczestnictwa w Konferencji dostępny na stronie internetowej <http://health.medmeetstech.com/rejestracja>

### § 3 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Konferencja adresowana jest do: **przedsiębiorców, lekarzy, naukowców, managerów placówek medycznych, studentów oraz programistów.**
2. W Konferencji mogą brać udział także przedstawiciele sponsorów, partnerów, patronów medialnych.
3. Oficjalny serwis internetowy Konferencji znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <http://medmeetstech.com/health2018>.
4. W ramach Konferencji odbędą się prelekcje oraz wystawy.
5. Postanowienia Regulaminu stanowią integralną część Rejestracji na Konferencję i obowiązują wszystkich Uczestników.
6. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania ze strony internetowej Organizatora:
  - a) Urządzenie mające dostęp do sieci Internet.
  - b) Dostęp do konta poczty elektronicznej.
  - c) Poprawnie skonfigurowana przeglądarka obsługująca pliki cookies. Proponowane przeglądarki: Internet Explorer w wersji min. 8.0, Mozilla Firefox, Chrome.
7. Informacje o Konferencji wraz z podaniem wysokości opłaty, prezentowane na stronie internetowej Organizatora nie stanowią ofert w rozumieniu art. 66 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 585). Informacje o Konferencji wraz z podaniem wysokości opłaty stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
8. Konferencja prowadzona jest w języku polskim. Nie wyklucza to jednak wygłaszania prelekcji w innym języku niż język polski.
9. Konferencja ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2139)

### § 4 WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest dokonanie Rejestracji za pośrednictwem Formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Konferencji pod adresem: <http://health.medmeetstech.com/rejestracja> do dnia **14 października 2018 roku** i uiszczenie opłaty w wysokości podanej przez Organizatora w terminie 1 dnia od dnia otrzymania Potwierdzenia zgłoszenia.
2. W celu dokonania Rejestracji, Uczestnik na stronie internetowej powinien wypełnić i wysłać Formularz zgłoszeniowy, podając następujące dane Uczestnika (dane obowiązkowe): Imię, Nazwisko, Afiliacja, Telefon, E-mail. Dodatkowo w przypadku rejestracji typu „Student” obowiązkowe jest pole nr legitymacji studenckiej. Uczestnik chcący otrzymać fakturę VAT, dodatkowo wypełnia pola: nazwa firmy, adres, NIP.
3. Rejestracja po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwa będzie wyłącznie osobiście w dniu rozpoczęcia Konferencji w recepcji konferencyjnej, pod warunkiem dostępności miejsc.
4. Organizator ma prawo nie dopuścić Uczestnika do udziału w Konferencji w przypadku, gdy nie uiścił on opłat za udział w Konferencji, w terminach określonych przez Organizatora.

### § 5 OPŁATA I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Wysokość opłat zamieszczona jest na stronie internetowej Konferencji.

2. Opłatę za udział w Konferencji należy przelać na rachunek bankowy Organizatora podany w wiadomości e-mail przesłanej Uczestnikowi przez Organizatora po dokonaniu Rejestracji. Opłatę uważa się za dokonaną z chwilą uznania rachunku bankowego Organizatora.
3. Opłata za udział w Konferencji określona jest w polskich złotych i obejmuje: uczestnictwo w Konferencji oraz przerwy kawowe oraz lunch w dniu 21.09.2018 r. Opłata za udział w Konferencji nie obejmuje kosztów noclegu oraz dojazdu Uczestnika do miejsca Konferencji.
4. Dokonanie opłaty za udział w Konferencji możliwe jest także za pośrednictwem płatności online. Opłaty można dokonywać poprzez system płatności PayU, udostępniany po wypełnieniu Formularza zgłoszeniowego, korzystając z szybkich przelewów oraz kart płatniczych Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za prawidłowość usług świadczonych przez PayU.
5. Po upływie terminu określonego w § 4 ust. 1 Regulaminu opłaty za udział w Konferencji przyjmowane są w recepcji konferencyjnej w dniu rozpoczęcia Konferencji.
6. Organizator wystawi fakturę VAT tytułem dokonanych wpłat po wyrażeniu przez Uczestnika chęci otrzymania takiej faktury podczas wypełniania Formularza zgłoszeniowego. Uczestnik wyraża zgodę na przesyłanie faktur VAT oraz korekt faktur VAT drogą elektroniczną na adres e-mail podany w Formularzu zgłoszeniowym.
7. Uczestnik chcący otrzymać fakturę VAT zobowiązany jest do uzupełnienia Formularza zgłoszeniowego o dodatkowe pola: nazwa firmy, adres, NIP.
8. W przypadku, gdy udział Uczestnika w Konferencji jest niemożliwy z uwagi na wcześniejsze wyczerpanie się limitu miejsc, Organizator zwraca na rzecz Uczestnika pełną kwotę uiszczoną tytułem ceny za udział w Konferencji.
9. Brak uregulowania opłaty za udział w Konferencji w terminie podanym w Regulaminie upoważnia Organizatora do anulowania dokonanej Rejestracji, bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej.

## **§ 6 REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA**

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji. Oświadczenie o rezygnacji Uczestnika powinno być dokonane w formie pisemnej poprzez przesłanie na adres mailowy Organizatora bądź listownie na adres siedziby Organizatora komunikatu o rezygnacji. Za dzień rezygnacji przyjmuje się dzień doręczenia Organizatorowi oświadczenia o rezygnacji.
2. Wypełnienie Formularza zgłoszeniowego, a nie dokonanie opłaty w terminie przewidzianym przez Organizatora jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji.
3. W przypadku, gdy Organizator otrzyma oświadczenie o rezygnacji wcześniej niż w 30-tym dniu przed rozpoczęciem Konferencji, Organizator zwróci Uczestnikowi wpłaconą kwotę w wysokości 50% wpłaconej opłaty za Konferencje na rachunek bankowy podany przy dokonywaniu płatności. Pozostała kwota stanowiąca 50 % wpłaconej kwoty zostanie potrącona przez Organizatora, na pokrycie poniesionych przez niego kosztów manipulacyjnych.
4. W przypadku, gdy Organizator otrzyma oświadczenie o rezygnacji w 30-tym dniu przed rozpoczęciem Konferencji lub później, dokonana wpłata nie podlega zwrotowi.
5. Postanowienia ust. 3 – 4 niniejszego paragrafu dotyczą odpowiednio konsumentów, jeżeli nie złożą oświadczenia o odstąpieniu w ustawowym 14 dniowym terminie. Po tym czasie zwrot otrzymanych od Konsumenta płatności zostanie dokonany na zasadach określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji. Zwrot płatności dokonany zostanie przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez konsumenta w pierwotnej transakcji, chyba że wyrażnie zgodzi się on na inne rozwiązania.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany prelegentów i programu Konferencji bez podania przyczyny. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Organizatora.

## **§ 7 REKLAMACJE**

1. Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej lub na adres siedziby Organizatora i powinny zawierać: imię i nazwisko zgłaszającego reklamację, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu, przedmiot reklamacji, datę Konferencji, wskazanie okoliczności faktycznych uzasadniających reklamację.
2. Reklamacje Uczestnik Konferencji może zgłaszać nie później niż w terminie 3 dni od dnia zakończenia Konferencji.
3. Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą uwzględniane.
4. Organizator rozpatruje reklamację w ciągu 14 dni roboczych od daty złożenia reklamacji i przekazuje swoje stanowisko podmiotowi składającemu reklamację w formie, w której złożył reklamację.

## **§ 8 DANE OSOBOWE**

1. Administratorem danych osobowych jest Organizator: CoWalski Magdalena Kowalska z siedzibą przy Aleja Wielkopolska 29, 60-603 Poznań, NIP: 7822154661, Regon: 361018977, który przetwarza dane osobowe Użytkowników (Uczestników) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).
2. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane są w celu przeprowadzenia Konferencji, w tym stworzenia listy uczestników Konferencji.
3. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane są w celu dokonania rozliczenia transakcji z tytułu opłat za Konferencję oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z tytułu opłaty za Konferencję.
4. Dokonując rejestracji Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych i ich przekazywanie osobom trzecim dla celów przeprowadzenia Konferencji, w tym do stworzenia listy Uczestników. W przypadku, gdy dokonującym Rejestracji nie jest Uczestnik, również wyraża on zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych.
5. Dokonując rejestracji Uczestnik wyraża zgodę na świadczenie usług drogą elektroniczną w celach związanych z przeprowadzeniem Konferencji.
6. Podmiotom danych przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich zmiany, ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Konferencji.
7. Treść w/w zgód stanowi załącznik do Regulaminu.
8. Organizator przyjął i przestrzega polityki bezpieczeństwa.
9. Organizator podejmuje wszelkie środki bezpieczeństwa zgodne z przepisami prawa. Informacje o szczególnym znaczeniu, w tym dane osobowe oraz informacje związane ze szczegółami płatności zebrane w celu przeprowadzenia transakcji handlowych są szyfrowane.

## **§ 9 OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW**

1. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem.
2. Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Organizatora jego wizerunku utrwalonego podczas Konferencji za pomocą sprzętu foto-video w materiałach reklamowych lub promocyjnych dotyczących Konferencji. Uczestnik, który nie wyraża zgody na wykorzystywanie jego wizerunku

powinien zgłosić Organizatorowi ten fakt, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem Konferencji.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia podczas Konferencji sesji fotograficznych, sesji video, w tym także przy pomocy osób trzecich.
4. W przypadku braku zgody na wykorzystywanie wizerunku Uczestnika w materiałach informacyjnych i promocyjnych, Uczestnik zobowiązany jest do poinformowania środkami komunikacji elektronicznej o braku zgody na utrwalanie wizerunku najpóźniej pierwszego dnia po zakończeniu Konferencji.

## **§ 10 ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Organizator oświadcza, że treści przekazane przez niego w trakcie Konferencji mają charakter wyłącznie edukacyjny. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestników lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie Konferencji.
2. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn wyłącznie zależnych od Organizatora, Organizator niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Uczestnika oraz zwróci opłaty wpłacone przez Uczestnika na wskazane przez niego konta bankowe, a w przypadku braku takiego wskazania na konto podane przy dokonaniu płatności.
3. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora tzw. „siły wyższej”, Uczestnikowi nie przysługuje prawo do odszkodowania lub do zwrotu jakichkolwiek opłat związanych z uczestnictwem w Konferencji, a także kosztów usług dodatkowych zleconych Organizatorowi przez Uczestników Konferencji.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
5. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.

## **§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wysłanie zgłoszenia rejestracyjnego zamieszczonego na stronie internetowej Konferencji oznacza akceptację postanowień Regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.
2. Szczegółowy program Konferencji zostanie zamieszczony na stronie internetowej Konferencji na dwa tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia Konferencji.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej <http://medmeetstech.com/>.
6. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej <http://medmeetstech.com/>.